

ПРИНЯТО

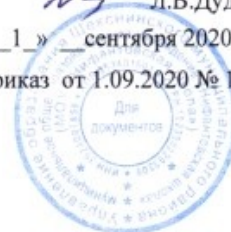
на заседании педагогического
совета

«28» августа 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ
«Нифантовская школа»
название учреждения

 Л.В.Дудкина
«_1_» сентября 2020г.
Приказ от 1.09.2020 № 149



**Программа развития
МОУ «Нифантовская школа»**

«Территория успеха»

Авторы программы:

Директор школы Л.В.Дудкина
Заместитель директора
по УВР Н.А.Яцкова;
Педагогический коллектив МОУ

2020 г.

Содержание

Паспорт Программы	3-6
Введение	6-8
I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа	8-32
1. Общие сведения об образовательном учреждении	8-9
2. Характеристика контингента обучающихся, кадрового состава учителей и других работников образования	9-13
3. Характеристика материальной базы и оборудования	13-15
4. Характеристика программно-методического обеспечения ОУ	15-17
5. Характеристика основных результатов образовательной деятельности	17-24
6. Характеристика системы управления ОУ	25-29
7. Характеристика инновационных процессов в ОУ	29-30
8. SWOT-анализ состояния образовательной системы МОУ «Нифантовская школа»	30-32
II. Целевой раздел	32-35
1. Цель и задачи Программы	32
2. Сроки и этапы реализации Программы	32-33
3. Целевые индикаторы и показатели, отражающие ход выполнения Программы	33-35
III. Мероприятия Программы и подпрограммы, обеспечивающие реализацию задач Программы	35-49
1. План мероприятий по реализации Программы повышения качества образования в МОУ «Нифантовская школа»	35-44
2. Подпрограммы и комплексные проекты	45-49
IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы	49-55
1. Кадровые ресурсы	49-51
2. Материально-техническая база	51-52
3. Нормативно-правовое обеспечение	52-54
4. Финансовое обеспечение	54-55
V. Механизм реализации Программы	55-57
1. Основные направления реализации Программы	55-56
2. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	56
3. Механизмы реализации Программы	56-57
VI. Оценка социально-экономической эффективности Программы	57-59
Приложение 1 «Дорожная карта» по повышению качества образования на 2020-2021 уч. год	60-72

Паспорт

Программы развития МОУ «Нифантовская школа» на 2020-2023 годы

Наименование Программы	Программа повышения качества образования обучающихся «Территория успеха»
Дата принятия решения о разработке Программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	<ul style="list-style-type: none"> • Протокол педагогического совета школы от 27.05.2020 года № 15; • Приказ директора от 27.05.2020 года № 145
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Национальный проект «Образование», протокол от 03.09.2018 № 10. 3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373). 4. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897). 5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413). 6. Профессиональный стандарт педагога. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта педагога» 7. «Концепция развития дополнительного образования детей». Распоряжение Правительства РФ от 4.09.2014 г. № 1726-р. 8. Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»; Указ Президента РФ № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030г» 9. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 10. Государственная программа «Развитие образования Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденная постановлением Правительства Вологодской области от 28.01.2019 года № 74

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Стратегический проект «Поддержка школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» (приказ Департамента образования Вологодской области от 23.06.2020 года № 890) 12. Результаты самообследования МОУ «Нифантовская школа» за 3 года. 13. Устав МОУ «Нифантовская школа» от 21.01. 2019 года № 34
Разработчики Программы	Директор и заместитель директора по УВР МОУ «Нифантовская школа»; педагогический коллектив ОУ.
Основные исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив ОУ, другие участники образовательных отношений.
Цель Программы	Создание условий для перехода общеобразовательной организации в эффективный режим функционирования и развития с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить повышение учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся; развивать школьную образовательную среду, ориентированную на высокие результаты; 2. Улучшить качество преподавания учебных предметов; 3. Разработать инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования; 4. Совершенствовать качество управления образовательным учреждением; 5. Активно взаимодействовать с внешней средой.
Основные направления реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности. 2. Освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания 3. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования). 4. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся. 5. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.

	<p>6. Организация сотрудничества с родительской общественностью в повышении успешности обучения.</p> <p>7. Создание мотивирующей образовательной среды.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание действенной внутренней системы оценки качества образования. Разработка инструментария для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования 2. Реализация программы повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе методических объединений. 3. Повышение учебной мотивации обучающихся. 4. Снижение доли учащихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного. 5. Повышение качества образования. 6. Повышение среднего балла ЕГЭ и ГИА-9. 7. Организация тесного сотрудничества с родителями (законными представителями)
Целевые индикаторы Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Критерий «Формирование функциональной грамотности, информационных и интеллектуальных компетенций» 2. Критерий «Профессионализм и эффективность работы учителя» 3. Критерий «Удовлетворенность участников образовательного сообщества школьной жизнью»
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Программа реализуется в 3 этапа, в период с 2020 по 2023 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (июнь 2020 г.- август 2020 г.) 2. Практический этап (этап внедрения) (сентябрь 2020 г. – июнь 2022 г.) 3. Этап обобщения и коррекции (сентябрь 2022 г. – июнь 2023 г.)
Подпрограммы Программы развития	<p>Подпрограмма 1. <i>Профессиональное развитие педагогического коллектива.</i></p> <p>Подпрограмма 2. <i>Создание условий для повышения мотивации и обеспечения доступного и качественного образования для всех обучающихся.</i></p> <p>Подпрограмма 3. <i>Система работы образовательной организации, направленная на поддержку родителей в целях их эффективного взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов.</i></p> <p>Подпрограмма 4. <i>Управление качеством образования</i></p>
Ответственные лица, контакты	Дудкина Л.В., директор школы, тел. 8 (817 51) 2-72-62
Объемы и источники финансирования Программы	<ul style="list-style-type: none"> • средства федерального бюджета; • средства регионального бюджета; • средства муниципального бюджета; • внебюджетные средства

Система организации контроля выполнения программы	Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.

Введение

В стандарте общего образования в качестве основных задач модернизации российского образования названы «повышение его доступности, качества и эффективности». Качество усвоенных знаний и умений определяет на многие годы возможности ученика в сфере материальной и духовной культуры, его успешную социализацию, поэтому в повышении качества образования заинтересованы государство, педагоги, ученики, родители, общество в целом.

В Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 подчеркивается необходимость ориентации образования не только на усвоение обучающимся определенной суммы знаний и умений, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей. В качестве основных **направлений модернизации общего образования выделяют:**

- личностную ориентацию содержания образования;
- деятельностный характер образования;
- направленность содержания образования на формирование общих учебных умений и навыков, обобщенных способов учебной, познавательной, коммуникативной, практической, творческой деятельности, на получение учащимися опыта этой деятельности;
- усиление воспитательного потенциала и социально гуманитарной направленности содержания образования, способствующего утверждению ценностей гражданского общества и правового демократического государства, становлению личности ученика;

- формирование ключевых компетенций - готовности учащихся использовать усвоенные знания, умения и способы деятельности в реальной жизни для решения практических задач;
- усиление роли дисциплин, обеспечивающих успешную социализацию учащихся - экономики, истории, права, литературы, русского, родного и иностранного языков.

Задачи, сформулированные в стратегических документах Правительства РФ в качестве социального заказа, сложны. На первый план выдвигается необходимость повысить качество современного образования.

Успешно решить непростую задачу повышения качества обучения, его совершенствования можно, только опираясь на эффективное построение процесса обучения и воспитания, основанного на объективном всестороннем анализе педагогической деятельности.

Концепция программы

Стратегическая цель МОУ «Нифантовская школа» - обеспечение равенства в доступности качественного образования и воспитания для всех обучающихся. Программа повышения качества образования «Территория успеха» определяет приоритетные направления развития на 2018 - 2025 годы. Она создана для обеспечения перевода школы в новое положение, подразумевающее качество образования, соотносимое с потребностями развивающейся личности, государства и общественности.

Миссия школы

Миссия МОУ «Нифантовская школа» заключается в том, чтобы создать условия для самореализации и осознанного личностного самоопределения учащихся в соответствии с их интересами и способностями и подготовка на этой основе выпускников, готовых к жизни в открытом меняющемся мире. А также в оптимальном удовлетворении образовательных запросов обучающихся и их родителей.

Основными приоритетами деятельности школы являются:

- обновление содержания образования, повышение его качества, доступности и воспитывающего потенциала;
- обновление образовательных технологий, направленное на развитие ключевых компетенций в интеллектуальной, гражданско-правовой, коммуникационной, информационной и других сферах;
- развитие психолого-педагогической и социальной поддержки детей, родителей и педагогов, создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, сохранения и укрепления здоровья детей;
- совершенствование экономических механизмов функционирования школы, укрепление материально-технической базы;
- совершенствование системы государственно-общественного управления школой.

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Информационная справка о деятельности образовательной организации (на 31.08. 2020)

1. Общие сведения об образовательном учреждении

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное общеобразовательное учреждение «Нифантовская школа»

1.2. Сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: МОУ «Нифантовская школа»

1.3. Адрес: 162572, Вологодская область, Шекснинский район, деревня Нифантово, улица Нифантовская, дом 1-а

1.4. Устав утвержден приказом Управления образования Шекснинского муниципального района от 21.01. 2019 года № 34, зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 11 по Вологодской области 31.01. 2019 г. (даты принятия, согласования, утверждения)

1.5.Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: Свидетельство серия 35 № 002049148 выдано 23.06.1998 г. Межрайонной ИФНС РФ № 8 по Вологодской области, ИНН 3524007859 (серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.6. Лист записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдан 10.01.2014 г. Межрайонной ИФНС РФ № 8 по Вологодской области и подтверждает постановку юридического лица на учет 23 июня 1998 года, ОГРН 1023502293209 (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.8. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 8229 от 23.01.2014г. серия 35Л01 № 0000795 выдана Департаментом образования Вологодской области, бессрочно (серия, номер, дата, кем выдано)

1.9.Свидетельство о государственной аккредитации № 3573 от 06.05.2014г серия 35 А01 № 0000264 выдано Департаментом образования Вологодской области, срок действия: до 06.05.2026 года (серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)

4. Характеристика контингента обучающихся, кадрового состава учителей и других работников образования

В 2019-2020 учебном году школа работала в режиме 5-дневной учебной недели для учащихся 1-9 классов; в режиме 6-дневной учебной недели для учащихся 10-11 классов. Функционировало 24 класса-комплекта, в которых обучалось 349 обучающихся.

Изменение численности обучающихся за 4 года

Учебный ----	Всего обучающ	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
		Количество		

		кл.	Уч.	кл.	Уч.	кл.	Уч.
16/17	283	7	118	8	143	2	22
17/18	287	7	120	9	147	2	20
18/19	294	7	133	8	149	2	1
19/20	349	8	162	8	170	2	1

Показатели кадрового состава учителей и других работников ОУ

представлены в таблице.

	Показатели	Единица измерения
1.24	Общая численность педагогических работников (с совместителями), в том числе:	45 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	40 человек 88,8%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	39 человек 86,7%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек 11%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек 11%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	31 человек 73%
1.29.1	Высшая	24 человека 53,3%
1.29.2	Первая	9 человек 20 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	1 человек 2,2%
1.30.2	Свыше 30 лет	26 человек 57,7 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека 6,6 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	22 человека 48,9%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	45 человек/ 93%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38 человек 84,4%

Награждены Нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ» - 16 человек (34,7 %), Грамотой Министерства образования РФ — 2 человека.

Социальный паспорт ОУ

Суммарные данные:

Общее количество детей на 01.09.2019 - 349 человек

Количество классов и число обучающихся:

1. Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования – 8 классов, 162 человека
2. Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования – 8 классов, 170 человек
3. Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования – 2 класса, 17 человек.

Социальный статус обучающихся и их семей:

1. Общая численность учащихся на начало учебного года 349 чел.
2. Детские организации, работающие в школе (наименование) -
Ученический совет школы, Юнармейцы.

3. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающих в школе – 27
4. В них занимается детей - 332 ч.
5. Количество многодетных семей – 50, в них детей – 89ч.
6. Количество малообеспеченных семей – 37, в них детей - 43 ч.
7. Количество детей, оставшихся без попечения родителей – 7ч.
8. Количество детей, чьи родители являются инвалидами. – 2ч.
9. Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете всего – 4ч
10. Количество детей «группы риска» - 4ч.

Уровень образования родителей:

1	Общее количество родителей	554
2	Имеют высшее образование	89
3	Имеют среднее специальное образование	277
4	Имеют среднее образование	130
5	Имеют основное образование	48
Из них:		
1	Интеллигенция	58
2	Служащие	107
3	Рабочие	314
4	Домохозяйки	46
5	Пенсионеры	11
6	Безработные	18

Аналитическая справка о состоянии здоровья обучающихся

	2017-2018	2018-2019	2019-2020			
Количество обучающихся	286	294	349			
Заболевание	Кол-во случаев	%	Кол-во случаев	%	Кол-во случаев	%
Заболевания крови	7	2,4%	7	2,4%	1	0,2%
Заболевания	19	5%	19	6,5%	35	10%

ия эндокринн ой системы						
Психическ ие расстройст ва	5	1,7%	2	0,6 %	8	2,2%
Заболеван ия глаз	20	7%	30	10,2%	51	14,6%
Миопия	80	23%	80	27,2%	59	10,9%
Заболеван ия уха, горла, носа	5	1,7%	7	2,4 %	9	2,5%
Заболеван ия системы кровообра щения	2	0,7%	2	0,6%	62	17,7%
Заболеван ия органов дыхания	9	3,1%	9	3,1%	22	6,3%
ОРВИ	256	89%	276	93,8%	118	31,8%
Заболеван ия органов пищеварен ия	18	6,3%	18	6,1%	15	4,2%
Заболеван ия кожи	3	1%	3	1 %	11	3,1%
Заболеван ия костной системы	3	1%	3	1 %	4	1,1%
Плоскосто пие	13	4,5%	10	3,4%	8	2,2%
Заболеван ия мочеполов ой системы	7	2,4%	7	2,4%	9	2,5%
Новообраз ования	1	0,5	1	0,3%	12	4%
Травмы	2	0,7%	2	0,6%	10	2,8%
Инфекцио нные заболевани я	16	5,6%	16	5,4%	8	2,2%
Ожирение	15	5,2%	30	10,2%	1	0,2%

5. Характеристика материальной базы и оборудования

Год ввода здания школы в эксплуатацию - 1983 год

Проектная наполняемость – 623 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 349 обучающихся.

Общая площадь здания – 3266,7 кв. м.

На каждого учащегося приходится 9,36 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

Имеющиеся площади позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Школа расположена в одном типовом трёхэтажном здании. На первом этаже школы расположен гардероб для обучающихся 1-11 класса.

В школе 22 учебных кабинетов (в том числе, 7 кабинетов начальных классов, 2 кабинета информатики, кабинет физики, кабинет истории, русского языка и литературы, кабинет химии, столярно-слесарная мастерская и кабинет обслуживающего труда, кабинет профессионального обучения).

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивно-оздоровительная группа включает в себя спортивный зал, оборудованный волейбольными сетками, баскетбольными щитами, спортивными снарядами, оборудованный тренажёрный зал. Рядом две раздевалки, душевые, спортивная. Организована работа спортивных секций. Загруженность спортивных залов с 08.00 до 19.00 ежедневно.

Актовый зал расположен на 1 этаже, включает в себя зрительный зал на 80 посадочных мест.

В школе имеется библиотека с читальным залом на 22 места.

Фонд учебников библиотеки на 01.06.2020 года - 7799 экземпляров (из них ветхих учебников – 13 %)

В 2019-2020 учебном году поступило учебников -1208 экземпляров.

Качественный учебный фонд библиотеки - 87 %

Обеспеченность учебниками к 2020-2021 учебному году – 100 %

Фонд литературы школьной библиотеки на 01.06.2020 года – 9571 экземпляр (из них ветхих – 39%, качественный фонд – 61%)

Поступило литературы в 2019-2020 учебном году – 57 экземпляров (в том числе по акции «Подари книгу школе» - 57 экземпляров).

Количество электронных изданий в фонде библиотеки – 208 экземпляров.

В справочно-библиографическом перечне библиотеки имеются каталоги алфавитный, систематический и электронных учебников, картотека учебной литературы, медиатека.

В школе имеется хорошо оснащённый медицинский кабинет.

Для администрации в школе имеется: кабинет директора, приемная, кабинет заместителя директора по УВР, кабинет заместителя директора по ВР. Кроме того имеются: учительская, кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, гардеробная.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, овощехранилища, складских и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 100 посадочных мест. За каждым классом закреплены определенные столы. Имеется всё необходимое оборудование на пищеблоке (однако, износ его 80%), новая современная мебель в обеденном зале.

	Показатели	Единица измерения
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 компьютер на 7 чел.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	42,2 единиц на 1 чел.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да

2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	350 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3266,7 кв. м/ 9,36 кв.м.

За летний период проведен полный косметический ремонт здания школы. Выполнен капитальный ремонт 2 учебных кабинетов, будущей территории «Точки роста» (открытие планируется на сентябрь 2020 года). Закуплено новой мебели на сумму 177 000 рублей, учебно-демонстрационного и компьютерного оборудования на сумму 959 213 рублей.

6. Характеристика программно-методического обеспечения ОУ

Деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Нифантовская школа» в 2019-2020 учебном году была направлена на решение задач развития в рамках Концепции модернизации российского образования, национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», реализации Федеральных государственных стандартов 1 ступени образования (1-4 классы), 2 ступени образования (5-9 классы), 3 ступени образования (10-11 классы). Для каждой ступени образования разработаны образовательные программы:

- ООП НОО (на 2019-2023 уч.г)
- ООП ООО (на 2019-2024 уч. г.)
- ООП СОО (на 2019 – 2021 уч. г)

Обучающиеся с ОВЗ занимаются по АООП НОО (2019-2024 уч. г). С 2020-2021 учебного года по адаптированным программам будут заниматься 16 человек (9 обучающихся начальной школы и 7 обучающихся основного звена) (по решению ПМПК)

Образовательные программы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение бесплатного базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования. В начальной школе реализуются следующие системы обучения: УМК «Начальная инновационная школа» и УМК «Гармония».

Дошкольная подготовка детей осуществляется через организацию адаптационных курсов по подготовке детей к школе на платной основе. Целью подготовительного курса является развитие детей старшего дошкольного возраста, раскрытие их творческих способностей.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования.

III ступень – среднее общее образование (нормативный срок обучения 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных

интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

На 3 ступени образования реализуется профильное обучение: универсальный профиль.

Все обучающиеся обеспечены бесплатными учебниками.

7. Характеристика основных результатов образовательной деятельности

На 1 ступени в 2019-2020 учебном году обучалось 162 человека (аттестованы 126 чел., 36 учащихся 1-ых классов не аттестованы). Успеваемость составила 98,4%. Показатель уровня качества знаний 60,3%. Во всех классах показатель уровня качества знаний 50% и выше, в том числе выше среднего результата по школе (44%)

Успеваемость и успешность обучения 1-4 классы

Год	2017- 2018	2018-2019	2019-2020
Успеваемость	100%	100%	98,4%
Успешность	53,3%	57,1%	60,30%

Таким образом, педагогам начальной школы удалось увеличить показатель качества знаний на **3,2%** (2019 г.-57,1%, 2020г.—60,30%). Успеваемость стала ниже на **1,6%** (трое учащихся 2б класса имеют академическую задолженность по учебным предметам и переведены в 3 класс условно, по решению ПМПК они должны обучаться по адаптированным программам).

Результаты Всероссийских проверочных работ ВПР представлены в таблице

Наименование	2016-2017	2017-2018	2018-2019
--------------	-----------	-----------	-----------

предмет а	Успеваемость %	Качество %	Успеваемость %	Качество %	Успеваемость %	Качество %
Русский язык	100	96	100	72	100	78,3
Математика	100	100	100	81	96	78,4
Окружающий мир	100	100	100	88,5	100	82,6

На 2 ступени обучалось 170 человек. Успеваемость составила **98,2%** (на 0,3% выше прошлого года). 8 обучающихся окончили учебный год на «отлично», 3 ученика имеют академическую задолженность по учебным предметам и переведены в следующий класс условно.

В данной таблице представлены значения успеваемости и успешности обучения 5-9 классы за 4 года.

Год	2016-2017	2017- 2018	2018-2019	2019-2020
Успеваемость	100%	99,3%	97,9%	98,2%
Успешность	32,6%	33,80%	38,3%	32,4%

Показатель качества знаний - 32,4%. Это ниже прошлого учебного года на 5,9 %. С отметкой «удовлетворительно» по одному учебному предмету закончили 10 человек (предметы: математика, русский язык, английский язык, информатика, физика).

На 3 ступени обучалось 17 человек. Успеваемость 100%, показатель качества знаний 41,2%.

Для обучающихся 10,11 классов было организовано профильное обучение: универсальный профиль.

Мониторинг успеваемости 10-11 классов представлен в таблице:

Год	2016-2017	2017- 2018	2018-2019	2019-2020
Успеваемость	100%	100%	100%	100%

Успешность	64,00%	57,90%	41,60%	41,20%

На 3 ступени обучения показатель качества знаний ниже уровня прошлого года на 0,4%. С 2017 года показатель успешности обучения стал ниже на 22,8%.

На «отлично» окончили учебный год 2 человека, 7 обучающихся из 17 окончили на «4» и «5».

В целом по школе успеваемость - 98,4%, показатель качества знаний — 44%. По Шекснинскому муниципальному району успеваемость — 97,7% , показатель качества знаний -46,7%. Успешность обучения по школе ниже районной на 2,7 %

В данной таблице представлены показатели успеваемости и успешности обучения за 4 года.

Год	2016-2017	2017- 2018	2018-2019	2019-2020
Успеваемость	99,6%	99,6%	98,8%	98,4%
Успешность	42%	42,6%	45,6%	44 %

Качественный показатель знаний обучающихся ОУ по сравнению с 2018-2019 учебным годом снизился на 1,6%, поэтому возникла необходимость разработать план действий по повышению успешности обучения.

Школьные олимпиады - один из путей выявления способностей обучающихся. Участниками районных олимпиад стали 47 человек (в прошлом году 55 человек)

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году

№	ФИ	Класс	Предмет	Награда	Учитель
---	----	-------	---------	---------	---------

п/п					
1	Мухорина Дарина	7	Русский язык	Призёр	О.Ю Кострова
2	Советова Вероника	7	Литература	Победитель	О.Ю Кострова
3.	Кунавин Савелий	7	Английский язык	Призёр	А.Ю.Кузнецова
4.	Советова Вероника	7	Английский язык	Призёр	А.Ю.Кузнецова
5.	Кудпинский Денис	8	Обществознание	Призёр	О.И.Чердынцева
6.	Смирнов Даниил	9	История	Победитель	О.И.Чердынцева
7.	Щербина Максим	7	История	Призёр	О.И.Чердынцева
8.	Зачёсова Полина	8	Физика	Призёр	Л.В.Антонов
9	Уразов Евгений	8	ОБЖ	Призёр	С.В.Харёв
10	Тихомирова Светлана	7	Физическая культура	призёр	П.И.Черепанов
11	Паничев Матвей	7	Физическая культура	Победитель	П.И.Черепанов
12	Пятыгин Марат	7	Физическая культура	Призёр	П.И.Черепанов
13	Крысова Татьяна	8	Физическая культура	Победитель	П.И.Черепанов
14	Панкова Надежда	8	Физическая культура	призёр	П.И.Черепанов

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году

№ п/п	ФИ	Класс	Предмет	Награда	Учитель
1	Поспелова Анна	7	Обществозна ние	Призёр	Чердынцева О.И.
		7	География	Призёр	Цветкова А.С.
2.	Беляева Виктория	7	Технология	Призёр	Соколова И.В.
3.	Чубарова Анастасия	7	Обществозна ние	Призёр	Чердынцева О.И.
4.	Прохоров Олег	7	Физическая культура	Призёр	Черепанов Павел Иванович

5.	Щербина Максим	8	История	Победитель	Чердынцева О.И.
6.	Мокеева Анастасия	8	Физическая культура	Призёр	Черепанов Павел Иванович
7.	Пятыгин Марат	8	Физическая культура	Призёр	Черепанов Павел Иванович
8	Паничев Матвей	8	Физическая культура	Победитель	Черепанов Павел Иванович
9	Кудринский Денис	9	Общественна ние	Призёр	Чердынцева О.И.
10	Крысова Татьяна	9	Физическая культура	Победитель	Черепанов Павел Иванович
11	Смирнов Даниил	10	История	Призёр	Чердынцева О.И.
12	Скрылёв Егор	10	Общественна ние	Призёр	Чердынцева О.И.
13	Прохорова Анастасия	10	Экология	Призёр	Белякова Д.В.
Результаты участия в районных предметных олимпиадах обучающихся 4- ых классов					
1	Кочуа Константин	4	математика	Призёр	Калинина Г.Н.
		4	Русский язык	Призёр	
2	Хемкова Екатерина	4	Русский язык	Призёр	Фомина Т.Н.
3	Карпова Софья	4	Окружающий мир	Призёр	

Таким образом, в 2019-2020 учебном году процент победителей и призёров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников остался на уровне 2018-2019 учебного года.

Итоговая аттестация

Результаты ГИА-9(в динамике) представлены в таблице:

Предмет	Средний балл по школе	Средний балл по району	Показатель качества в % по школе	Показатель качества в % по району	Успеваемость в % по школе/ по району
Русский язык 2017	27,9	29	63,6 % (14 чел. на «4» и «5»)		100%
Русский язык 2018	30,4	30,5	80,00% (24 чел- на «4»и «5»)	75,60%	100,00%
Русский язык 2019	27,6	29,2	57,6%	66,80%	100% / 98,4%
Максимальный балл- 39 (из 39) - Смирнов Даниил Юрьевич					
Математика 2017	12,5	14,5	36,4 % (8 чел. на «4» и «5»)		100%
Математика 2018	14,1	15,3	40,00% (12чел. -на «4» и «5»)	51,60%	100,00%
Математика 2019	13,9	14,9	42,40%	50,00%	97,1% / 98%
Биология-2017	23,6	20,2	27,2 % (6 чел. на «4» и «5»)		100%
Биология-2018	21,7	24,6	17,40%	41,70%	100,00%
Биология-2019	18	23,6	16,7% (3 чел. на «4» и «5»)	40,70%	77,7%/93,8%
Обществозн. 2018	22,4	22,8	21,10%	35,00%	100,00%
Обществозн. 2019	21,9	23,5	30,4% (7чел. -на «4» и «5»)	41,20%	91,3/95,5%
Предмет	Средний балл по школе	Средний балл по району	Показатель качества по школе в %	Показатель качества по району в %	Успеваемость в % по школе /по району
Иностр.язык 2019	32	50	0,00%	70,00%	100%/100%
Химия -2017	33	19,4	100,00%		100%
Химия-2018	26	25,2	100,00%	90,00%	100,00%
Физика -2017	-		-		-

Физика- 2018	22,2	22,9	60,00%	57,10%	100,00%
Физика - 2019	18	20,2	25% (1чел.на «4»)	50%	100%
География 2018	16,5	21,4	0,00%	60,50%	100,00%
География 2019	17	20,1	29,4% (5чел. -на «4» и «5»)	52,7%	94,1%/96,7%
История- 2018	23	25,2	0,00%	58,30%	100,00%
История - 2019	33	27,8	100%(2чел.на «4»,«5»)	80%	100%
Максимальный балл- 39баллов (из 44б)- Смирнов Даниил Юрьевич					
Информатика 2018	18	12,1	100,00%	54,50%	100,00%

В 9 классах промежуточная аттестация 2019-2020 уч. года в форме каких-либо контрольных работ была отменена (письмо Департамента образования Вологодской области от 29.05.2020 № Их.20-4525/20). Годовая отметка считается результатом промежуточной аттестации. Диагностические работы будут проведены в начале 2020-2021 учебного года.

Результаты ЕГЭ (в динамике) представлены в таблице

Предмет	Средний балл по школе	Средний балл по району										
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2015	2016	2017	2018	2019
Русский язык	77,1	68	69,8	72,6	64	69	72,3	75,3	70,5	73,0	72,8	71
Математика	57,4	43,3	48,4	53,2	58	50,4	50,8	44,7	46,9	49,9	62	55,8
Математика БУ	-	4	4,5	4,3	4	-	-	4,6	4,5	4,4	4,3	-
История	58	39	37	54,5	-	-	56,9	53,1	53,3	60,8	61,8	-
Обществознание	65	48,3	47,7	62,1	52	-	56,8	55,5	58,1	58,6	58,9	-

вание												
Физи ка	52	51	52	63	47	49	51	46,7	51,7	55,6	58,6	
Биол огия	-	-	43	50,5	35	38	-	-	46,8	47,6	47,1	
Хими я	-	-	55	50	41	-	-	-	56	50,5	64	-
Инфо рмати ка	-	-	-	-	-	44						58,1

8. Характеристика системы управления ОУ

Управление МОУ «Нифантовская школа» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноты используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Данная система позволяет привлечь к управлению всех участников образовательного процесса, реализовать четыре основных функции: организацию, планирование, мотивацию и контроль.

Администрация ОУ

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Направления деятельности	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы	Стаж руководящ ей работы
Директор	Дудкина Людмила Владимировна	Осуществляет руководство ОУ в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом ОУ. Организует контроль и руководство образовательной	Высшее, учитель русского языка и литературы, 35 лет.	17 лет

		(учебно-воспитательной) деятельностью ОУ. Обеспечивает административно-хозяйственную (производственную) работу школы. Контролирует создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в школе, планирование работы школы, предоставление всех видов отчетности учредителю. Взаимодействует с педсоветом школы, УС школы. Курирует предметы: русский язык, литература, история, иностранный язык, физика, химия и биология физическая культура, информатика.		
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Яцкова Надежда Анатольевна	1 ставка. Осуществляет учебно-воспитательный процесс: контроль и руководство, методическая работа, аттестация, ГИА-9, ЕГЭ, оперативное планирование. Курирует: предметы естественно-математического цикла, начальные классы, работу библиотеки, организацию внеклассной работы по предметам.	Высшее, учитель русского языка и литературы, 40 лет	23 года
Заместитель директора по воспитательной работе	Горбачева Татьяна Викторовна	0,5 ставки. Осуществляет руководство воспитательным процессом в ОУ, курирует преподавание трудового обучения, работу ГПД, организует работу с семьей, общественностью и школьным самоуправлением, внеклассную работу по	Высшее, учитель математики, 21 год.	6 лет

		предметам, дополнительного образования.		
Заместитель директора	Антонов Леонид Васильевич	0,5 ставки. Заместитель директора по ИКТ	Высшее, учитель физики и информатики , 40 лет	2 года

Директор школы и заместитель директора по УВР учебной нагрузки не имеют, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Организационная структура управления – линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 4 уровня:

- Уровень стратегического управления;
- Уровень тактического управления;
- Уровень оперативного управления;
- Уровень ученического самоуправления.

Первый – уровень директора (уровень стратегического управления).

Директор школы, делегируя ряд прав и полномочий нижестоящим руководителям, берет на себя преимущественно решение стратегических задач развития школы, представительство (от имени школы) на муниципальном, региональном, федеральном уровнях, вопросы административно-хозяйственной работы, изыскания финансовых, материально-технических средств, организацию работы по социально-педагогической и правовой защите учащихся и педагогов школы.

Второй – уровень заместителей директоров (уровень тактического управления). Деятельность заместителей директора сосредотачивается на решении задач тактического порядка. На этом уровне вырабатывается тактика реализации программы и инновационных замыслов, создаются условия для нормальной слаженной работы коллектива. Для руководителей

этого уровня характерны новые функции и виды работы: моделирование, прогноз, экспериментирование, исследование, информирование, стимулирование, мотивирование, предупреждение и урегулирование конфликтов.

Третий – уровень учителей, воспитателей, руководителей функциональных служб (уровень оперативного управления). Для этого уровня характерно оперативное управление по разработке, обсуждению, экспертизе новых программ, технологий обучения, воспитания и развития, реализация научно-подготовительных этапов и вариантов эксперимента, выполнение консультативных, прогностических, мониторинговых функций, а также обученности, обучаемости и учебных возможностей школьников, педагогическое просвещение родителей и привлечение их к участию в решении проблем детей через работу функциональных служб.

Четвертый – уровень учащихся (уровень соуправления и самоуправления). Для учащихся имеется возможность создания своих структур, органов управления, как постоянно действующих, так и временных. Учащиеся наравне со взрослыми входят в структуры управления учреждением.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Управляющий совет;
- Родительский комитет;
- Методический совет;
- Орган ученического самоуправления: «Совет школьного самоуправления».

Орган самоуправления	ФИО председателя	Место работы или учебы
Управляющий совет	Ольшевская Наталья Борисовна	ИП «Натали»
Общешкольный родительский	Евдокимова Галина Васильевна	ПАО СК «Росгосстрах» п. Шексна

комитет		
Совет школьного самоуправления	Зеленева Анастасия	Обучающаяся 11 класса

Таким образом, в соответствии с ФГОС участниками образовательных отношений являются обучающиеся, педагогические работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся и общественность.

Кроме того школа выстраивает совместную деятельность с учреждениями дополнительного образования:

- БУК ШМР "Центр истории и культуры";
- БОУ ДОД «Шекснинский дом детского творчества»;
- Детский отдел Центральной библиотеки;
- Филиал Центральной библиотеки (д. Нифантово);
- БОУ ДОД ШМР в д. Нифантово;
- «Детская школа искусств»;
- БОУ ДОД ШМР «Детско-юношеская спортивная школа»;
- БУК ШМР «Дом культуры»;
- БУК ШМР "Плавательный бассейн "Дельфин"

9. Характеристика инновационных процессов в ОУ

В соответствии с контрольной точкой 3.1.4 плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16) в течение 2019-2020 учебного года в ОУ шла работа по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста». В сентябре 2020-2021 учебного года планируется открытие данной площадки.

Работа центра направлена на формирование современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по предметным областям

«Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Главными задачами центра «Точка роста» в ОУ являются:

- охват деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;
- обеспечение не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся школе дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

10. SWOT-анализ состояния образовательной системы МОУ «Нифантовская школа»

(оценка внешних и внутренних перспектив развития школы)

Для полноценного и всестороннего развития школы необходим качественный анализ сильных и слабых сторон потенциала ОУ.

«S»	Сильные стороны	«W»	Слабые стороны
	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянный педагогический коллектив; • Наличие опытных кадров; • Традиции школы; • Внедрение новых технологий и методик; • Положительный опыт организации внеурочной и воспитательной деятельности; • Наличие коллегиальной системы управления ОУ 		<ul style="list-style-type: none"> • Снижение показателей качества обучения; • Увеличение количества обучающихся с ОВЗ; • Большая нагрузка на учителей; • Удаленность проживания некоторых семей обучающихся от ОУ; • Самоустранение родителей от учебно-воспитательного процесса; • Недостаточный уровень материально-технической базы;
«O»	Возможности	«T»	Угрозы
	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение квалификации педагогов; 		<ul style="list-style-type: none"> • Старение педагогического коллектива;

<ul style="list-style-type: none"> • Внедрение инновационных процессов; • Наличие учителей – тьютеров; • Повышение мотивации к обучению у школьников 	<ul style="list-style-type: none"> • Нехватка кадровых ресурсов; • Перегрузка обучающихся; • Снижение бюджетного финансирования;
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Анализ деятельности образовательного учреждения и SWOT-анализ состояния образовательной системы был осуществлен с целью выявления проблем, путей и методов их решения. Выделены проблемы и сильные стороны образовательной организации, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общности и т.п.)

Несмотря на постоянный, опытный педагогический состав ОУ качественные показатели обучения снижаются, процент победителей и призеров муниципального этапа олимпиад не увеличивается, сдача ЕГЭ по отдельным предметам ниже муниципального уровня. В школе проводится недостаточная работа по мотивации всех участников образовательного процесса к его качеству. В образовательном учреждении отсутствует качественный инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования. Значительная часть родительской общности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает.

По итогам комплексного анализа результатов оценочных мероприятий Департаментом образования Вологодской области сформирован список общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами. МОУ «Нифантовская школа» была включена в кластер школ с низкими результатами обучения (письмо от 01.06.2020 № 20-4589/20)

На основании выявленных проблем ОО и плана мероприятий по реализации стратегического проекта «Поддержка школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных

социальных условиях» (приказ Департамента образования Вологодской области от 23.06.2020 года № 890), в ОУ «Нифантовская школа» разработана Программа повышения качества образования «Территория успеха» (далее Программа). Программа направлена на создание условий для перевода школы в эффективный режим работы и улучшение образовательных результатов.

II. Целевой раздел

1.Цель и задачи Программы

Цель: Создание условий для перехода общеобразовательной организации в эффективный режим функционирования и развития с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста

Задачи:

- Обеспечить повышение учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся; развивать школьную образовательную среду, ориентированную на высокие результаты;
- Улучшить качество преподавания учебных предметов;
- Разработать инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования;
- Совершенствовать качество управления образовательным процессом.
- Активное взаимодействие образовательного учреждения с внешней средой.

2.Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется **в 3 этапа**, в период с 2020 по 2023 год:

Подготовительный этап (июнь 2020 г.- август 2020 г.)

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Практический этап (этап внедрения) (сентябрь 2020 г. – июнь 2022 г.)

Цель: реализация Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.

Этап обобщения и коррекции (сентябрь 2022 г. – июнь 2023г.)

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности; подведение итогов реализации Программы, распространение опыта работы.

3.Целевые индикаторы и показатели Программы

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования.

Критерий «Формирование функциональной грамотности, информационных и интеллектуальных компетенций»

Показатели	Индикаторы
Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности)	Оценки промежуточной и итоговой аттестации
Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний учащихся за последний год)	Оценки промежуточного и итогового контроля.
Положительная динамика результатов государственной итоговой аттестации	Мониторинг ГИА
Увеличение количества учащихся, принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней.	Награды различного уровня Реестр участников конкурсных мероприятий
Увеличение количества участников, призеров и победителей олимпиад муниципального уровня.	Награды различного уровня Реестр участников конкурсных мероприятий
Увеличение количества творческих работ учащихся, представленных на различных	Награды различного уровня Реестр участников

уровнях	
Посещаемость факультативов, кружков.	Сохранность контингента обучающихся подтверждают соответствующие документы и школьная отчётность
Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов, мультимедийных средств) Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях	Высокая оценка коллег в ходе открытых занятий Результаты учебной деятельности учащихся (в электронном виде).
Использование учащимися общественно признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.)	Предъявленный продукт
Устойчивый интерес у обучающихся к чтению специальной и художественной литературы	Результаты анкетирования родителей, учащихся Экспертная оценка библиотекаря
Использование опыта, полученного в творческих объединениях, в классе и школе	Продукты деятельности учащихся Участие и победы в различных проектах
Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях	Награды различного уровня Реестр участников конкурсных мероприятий

Критерий «Профессионализм и эффективность работы учителя»

Показатели	Индикаторы
Динамика индивидуальных образовательных результатов	Результаты контрольных работ (других мероприятий); промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.
Реализация дополнительных проектов	Наличие программы внеурочной деятельности, групповые и индивидуальные проекты обучающихся; социальные проекты и т.д.
Рост числа педагогов, повышающих свой профессиональный уровень через курсы разной направленности	Сертификаты, удостоверения
Положительная динамика участия педагогов школы в работе методических объединений разного уровня	Мониторинг
Рост числа педагогов, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии в урочной и внеурочной деятельности	Наблюдение, собеседование, самоанализ
Положительная динамика участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности	Награды различного уровня, сертификаты, Реестр участников конкурсных мероприятий
Удовлетворенность участников образовательного процесса работой	Анкетирование

педагогов	
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	Самообследование, анкетирование

**Критерий «Удовлетворенность участников образовательного сообщества
школьной жизнью»**

Показатели	Индикаторы
Удовлетворенность обучающихся школьной жизнью	Анкетирование, собеседование
Удовлетворенность родителей (лиц их заменяющих) школьной жизнью	Анкетирование, собеседование

**III. Мероприятия Программы и подпрограммы,
обеспечивающие реализацию задач Программы.**

**1. План мероприятий по реализации Программы повышения
качества образования в МОУ «Нифантовская школа»**

№	Задачи / мероприятия	Исполнитель	Срок	Ожидаемые результаты
Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий				
1	Организация профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы открытых уроков, мастер-классов в своем ОУ и др. школах)	Директор	Постоянно	Более 80% педагогов школы участвуют в мероприятиях
2	Создание творческой группы - школьного профессионального сообщества - для повышения	Зам. директора по УВР	Постоянно	Педагогическая поддержка становления мастерства.

	качества преподавания .			
3	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания на методических объединениях, педсоветах.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Рост аналитической культуры 100% педагогов, включенных в реализацию Программы.
4	Проведение учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки, занятия).	Зам. директора по УВР	После курсов повышения квалификации	Продemonстрирован рост проф. компетентности всеми педагогами, прошедшими КПК.
5	Введение практики «наставничества».	Зам. директора по УВР	По требованию	Утвержден список учителей – наставников, тьютеров по каждому учебному предмету (предметной области).

6	Разработка и реализация плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактик и школьной неуспеваемости.	Зам. директора по УВР	Сентябрь Октябрь 2020 г.	Повышение качества предметного образования (в НОО на 5 %; в ООО на 5 %; в СОО на 5 %) и профилактик и школьной неуспеваемости.
7	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития).	Директор Психолог	Постоянно	Участие в тренингах 100% педагогов, снижение конфликтных педагогических ситуаций.
8	Проведение совместных тематических педсоветов, круглых столов, рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на повышение	Директор	По плану работы	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.

	качества образования.			
9	Участие в Днях открытых дверей.	Директор	По плану работы	Участие 100% учителей.
10	Участие в Фестивале открытых уроков (к педсоветам)	Директор Зам директора по УВР	По плану работы	Участие 100% учителей.
Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов				
1	Совершенствование инструментов в внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Качество управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур.
2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся с использованием таблицы образовательных (предметные и метапредметные карты	Учителя	Постоянно	<p>Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом. Перечень проблем освоения учащимися ООП.</p> <p>Положительная динамика образовательных результатов учащихся НОО на 5%; ООО на 5%; СОО на 5%.</p>

	наблюдения учителей).			
3	Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка индивидуальных траекторий развития для всех учащихся с низким уровнем учебной мотивации.
4	Исследование удовлетворенности родителей качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе.
5	Анализ результатов ЕГЭ и ГИА - 9 с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета.	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно, июнь	Разработка мер развивающего или компенсаторного характера.
6	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание).	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно, июнь	Перечень проблем освоения учащимися ООП разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения.
7	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных учащихся	Классные руководители, Социальный педагог, Зам. директора по УВР	Постоянно	Учет факторов, влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех учащихся, включенных в

	школы, составляющих «группу риска».			«группу риска», снижение количества учащихся данной группы.
8	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению.	Классные руководители , Социальный педагог, Зам. директора по УВР	Постоянно	Принятие решения об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся, разработка мер по ее повышению.
9	Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся .	Директор	Постоянно	Принятие решения об объективности и внутренних оценочных процедур, разработка мер по ее повышению.
10	Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников , демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности и педагогической деятельности.	Директор	Постоянно	Определены факторы, обуславливающие высокое (низкое) качество образовательных результатов; выявлены неэффективные формы и методы работы учителей; приняты управленческие решения по коррекции деятельности учителей, учащиеся которых показывают

				низкие результаты обучения, и обобщению опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогической деятельности.
Развитие управления и лидерства				
1	Внедрение практики проектного управления (по результатам).	Директор	Постоянно	Повышение качества управленческих решений, повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
2	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности.	Директор	Постоянно	Удовлетворенность педагогов системой стимулирования.
3	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и принятие решений).	Директор	Постоянно	Качество и коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе.
4	Разработка Программы	Директор	До 01.09.2020 г.	Достижение плановых

	развития с учетом выделенных проблем и направлений деятельности.			показателей программы в полном объеме.
5	Использование технологии коучинга (тренерства, наставничества) для повышения профессиональной компетентности и административной команды школы.	Директор	Постоянно	Повышение качества принимаемых управленческих решений; повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
6	Создание и поддержка сильных, социально поддерживаемых, традиций школы в организации образовательного процесса.	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы на рынке образовательных услуг.
7	Усиление взаимодействия с учреждениями и культуры, спорта, дополнительного образования и т.п.	Директор	Постоянно	Разнообразие форм взаимодействия.
Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников				
1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений,	Зам. директора по УВР, ВР	Постоянно	Повышение качества проводимых мероприятий, рост количества участников из

	конференции, марафоны, олимпиады).			числа учащихся с низкой учебной мотивацией.
2	Деятельность ученического самоуправления	Зам. директора по УВР, ВР педагог-организатор	постоянно	Повышение учебной мотивации и самостоятельности учеников.
3	Организация проектной деятельности учащихся.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение учебной мотивации и успешности учеников.
4	Целесообразное применение педагогами ИКТ в учебном процессе педагогами (информационно-коммуникационных технологий).	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение учебной мотивации учеников.
5	Разработка и реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог	Постоянно	Изменение моделей поведения учащихся, включенных в данные программы.
6	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Постоянно	Сформированность учебной деятельности (УУД) учащихся.

	(применение индивидуально го и дифференциро в анного подходов)			
7	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с ОВЗ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Постоянно	Сформирован ность учебной деятельности (УУД) учащихся.
8	Охват деятельностью на обновленной материально-технической базе обучающихся, осваивающих основную общеобразовател ьную программу по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельнос ти» (Точка роста)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Ежегодно	Повышение учебной мотивации учеников , не менее 100%
9	Обеспечение обучающихся дополнительным и общеобразовател ьными программами цифрового, естественнонауч ного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Постоянно	Повышение учебной мотивации учеников, не менее 70%

	время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства. (Точка роста)			
10	Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингента учащихся.	Зам. директора по УВР, классные руководители	По плану работы	Обоснованный профессиональный выбор выпускников.
Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом				
1	Активизация работы совета школы, родительского комитета.	Директор	Постоянно	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы.
2	Повышение активности школы в жизни местного сообщества (реализация социальных проектов).	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы.
3	Модернизация сайта школы.	Директор	Постоянно	Информационная открытость и привлекательность школы.
4	Публикации в СМИ.	Директор	Постоянно	Снижение количества (отсутствие) конфликтных ситуаций, повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
5	Информирование и	Зам. директора	По плану работы	Повышение активности

	просвещение родителей (родительский всеобуч).	по УВР, учителя-предметники		родителей в жизнедеятельности школы.
6	Презентация учебных достижений обучающихся родителям и местному сообществу.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Постоянно	Повышение имиджа школы, информационная открытость и привлекательность школы.
7	Индивидуальные консультации учителей (классных руководителей) для родителей.	Классные руководители	По мере необходимости	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
8	Совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	По плану работы	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
Изменение содержания образования				
1	Разработка нового (корректировка) вариативного компонента основных образовательных программ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	По требованию	Наличие программ курсов внеурочной деятельности учащихся, разнообразие форм ее организации.
2	Изменение предлагаемого набора факультативов, спецкурсов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Сентябрь каждого года	Удовлетворение запроса.

	по выбору в соответствии с социальным запросом.			
3	Развитие внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Сентябрь каждого года	Разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности учащихся.
4	Разработка новых и корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь – август 2019 г.	Соответствие содержания РПУП требованиям ГОС.
Социальное партнерство и сетевое взаимодействие				
1	Построение (корректировка) системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, и др. центрами.	Директор	ежегодно	Количество заключенных и эффективно реализованных договоров.
2	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ профильного уровня, элективных курсов, организации	Директор	По необходимости	Количество эффективно реализованных программ.

	предпрофильной практики учащихся, курсов внеурочной деятельности, др.			
--	-----------------------------------------------------------------------	--	--	--

«Дорожная карта» по повышению качества образования на 2020-2021 уч. год (см. Приложение 1)

2. Подпрограммы и комплексные проекты

Подпрограмма 1. *Профессиональное развитие педагогического коллектива.*

Цель: формирование и развитие коллектива педагогов-единомышленников, способного к творческой профессиональной деятельности.

Задачи:

- Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся;
- Обеспечение непрерывного, профессионального роста педагогов через систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Внедрение педагогами образовательной организации передовых технологий обучения, направленных на повышение качества учебно-воспитательного процесса;
- Формирование методологической культуры педагогов.

Планируемые результаты:

- создание условий для непрерывного профессионального развития учителей, самореализации творческого потенциала;

- создание системы работы с педагогическими кадрами разной категории, обеспечивающей гибкое реагирование на изменение образовательной ситуации;
- рост компетентности педагогов: ясное представление о системе новых педагогических технологий, которые вводятся в образовательный процесс и понимание того, как это надо сделать;
- рост уровня профессиональных навыков и умений для нововведений;
- достаточный уровень саморегуляции, самоорганизации.

Проекты:

1. Повышение квалификации и переподготовка кадров.
2. Профилактика профессионального выгорания (создание ситуации успеха).

Подпрограмма 2. Создание условий для повышения мотивации и обеспечения доступного и качественного образования для всех обучающихся.

Цель: обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего современным потребностям общества и каждого гражданина.

Задачи:

- Обеспечение развития доступной инфраструктуры школы, обеспечивающее качественные и безопасные условия работы.
- Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения, повышение мотивации обучающихся.
- Развитие системы работы с талантливыми детьми.
- Развитие системы работы с детьми с ОВЗ.
- Создание условий для повышения эффективности системы общего и дополнительного образования.

- Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся.

Планируемые результаты:

Главным результатом изменений в работе по данному направлению станут достижения следующих результатов:

- создание современных условий обучения и воспитания;
- обеспечение возможности доступа к сети Интернет для образования школьников;
- развитие системы работы с талантливыми детьми и детьми с ОВЗ;
- реализация специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы;
- повышение результатов итоговой аттестации по предметам;
- предоставление детям и родителям возможности доступа к информации о деятельности школы на официальном сайте ОУ;
- повышение оснащённости учебных кабинетов учебным оборудованием.

Проекты:

- 1 Модернизация содержания образования в целях удовлетворения образовательных потребностей участников образовательных отношений.
- 2 Совершенствование организации образовательной деятельности в целях повышения качества образования.
- 3 Развитие комфортной и безопасной образовательной среды.

Подпрограмма 3. Система работы образовательной организации, направленная на поддержку родителей в целях их эффективного взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов

Цель: создание, формирование и развитие системы взаимодействия родителей и образовательной организации, способствующей гармоничному развитию ребёнка.

Задачи:

- Приобщение каждой семьи к участию в жизни образовательной организации через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы, укрепляя сотрудничество семьи и образовательной организации.
- Формирование активной педагогической позиции родителей, привлечение их к активному включению в воспитательный процесс.
- Оказание действенной помощи родителям в вопросах воспитания.
- Изучение семьи и установление контакта с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.
- Изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
- Создание системы мероприятий, направленных на гармоничное развитие личности ребенка.

Планируемые результаты.

Реализация подпрограммы предполагает сформированность системы взаимодействия родителей со школой, а именно:

- участие родителей в жизни класса и образовательной организации;
- активная педагогическая позиция и активное участие родителей в воспитательном процессе;
- педагогическая грамотность родителей в вопросах воспитания;
- согласованные воспитательные воздействия на ребенка;
- распространение лучшего опыта семейного воспитания;
- реализация системы мероприятий, направленных на гармоничное развитие личности ребенка.

Проекты:

1. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия.
2. Организация здорового образа жизни детей в семье и в школе.
3. Правовое и педагогическое просвещение родителей.

Подпрограмма 4. Управление качеством образования.

Цель: Создание эффективной системы управления качеством образования в образовательной организации.

Задачи:

- Методическое сопровождение деятельности педагогов по повышению качества образования;
- Разработка и реализация диагностических комплексов оценки качества образования.

Планируемые результаты:

- организация профессионального роста педагогов в рамках технологизации процесса обучения,
- разработка единой информационно-технологической базы системы оценки результатов деятельности образовательной организации по показателям и индикаторам качества образования.

Проекты:

1. Формирование базы данных результатов обучающихся, воспитанников, педагогов.
2. Разработка индивидуально-образовательных маршрутов. Портфолио педагогов, обучающихся.
3. Создание внутришкольной системы оценки качества образования.

IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

1. Кадровые ресурсы

В области кадровой политики перед школой стоит задача поиска эффективных механизмов повышения профессиональной компетентности педагогов, повышения требований к личности педагогов, закрепление молодых специалистов в данном образовательном учреждении.

Школа укомплектована руководящими и педагогическими кадрами, обеспечивающими стабильное функционирование и развитие данного образовательного учреждения.

В школе работают 46 педагогов (с совместителями).

Образование педагогов

Показатель	Количество (ч.)	% от общего кол-ва
Высшее	40	87%
Средне-профессиональное	6	13%

Возраст педагогов

Показатель	Количество (ч.)	% от общего кол-ва
До 30 лет	3	6%
До 55 лет	21	46%
От 55 лет	22	48%

Стаж работы

Показатель	Количество (ч.)	% от общего кол-ва
До 5 лет	1	2%
До 30 лет	19	41%
Свыше 30 лет	26	57%

Квалификационные категории

Показатель	Количество (ч.)	% от общего кол-ва
Высшая	26	57%
Первая	7	15%
«Соответствие занимаемой должности»	7	15%

Награждены Нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ» - 16 человек (34,7 %), Грамотой Министерства образования РФ — 2 человека.

Все педагогические и административно-хозяйственные работники за последние 5 лет повысили квалификацию по применению в образовательном процессе ФГОС.

2. Материально-техническая база

Школа д. Нифантово расположена в одном типовом трёхэтажном здании

Год ввода здания школы в эксплуатацию - 1983 год

Проектная наполняемость – 623 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 349 обучающихся.

Общая площадь здания – 3266,7 кв. м.

На каждого учащегося приходится 9,36 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

В школе 22 учебных кабинетов (в том числе, 7 кабинетов начальных классов, 2 кабинета информатики, кабинет физики, кабинет истории, русского языка и литературы, кабинет химии, столярно-слесарная мастерская и кабинет обслуживающего труда, кабинет профессионального обучения). На первом этаже школы расположен гардероб для обучающихся 1-11 класса.

Спортивно-оздоровительная группа включает в себя спортивный зал, оборудованный тренажёрный зал. Рядом две раздевалки, душевые, снарядная.

Актовый зал расположен на 1 этаже, включает в себя зрительный зал на 80 посадочных мест.

В школе имеется библиотека с читальным залом на 22 места, медицинский кабинет.

Для администрации в школе имеется: кабинет директора, приемная, кабинет заместителя директора по УВР, кабинет заместителя директора по

ВР. Кроме того имеются: учительская (2 кабинета), кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, гардеробная.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, овощехранилища, складских и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 100 посадочных мест.

Осуществляется подвоз учащихся из близлежащих населенных пунктов в количестве 49 человек. (Приказ Управления образования Шекснинского муниципального района от 20.01.2020 №75 «О закреплении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями Шекснинского муниципального района»). Для этого в образовательном учреждении имеются 4 автобуса.

Кабинет информатики и один кабинет в начальной школе оснащены компьютерной техникой, проекторами и интерактивными досками. Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося – 1 компьютер на 7 человек. Это катастрофически мало для полноценного обучения школьников. С 2020-2021 года будут работать 2 кабинета центра «Точка роста», оборудованные в соответствии с требованиями.

Необходимо совершенствовать материально-техническую базу школы для создания комфортных условий организации учебно-воспитательного процесса, обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и сотрудников и, как результат, удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг всеми участниками образовательных отношений.

3. Нормативно-правовое обеспечение

Учреждение ведет оперативный и статистический учет и отчетность (в соответствии с действующим законодательством) и представляет Учредителю, Управлению образования Шекснинского муниципального района и родительской общественности ежегодный отчет о результатах образовательной деятельности, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

В соответствии с гражданским законодательством общеобразовательное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет.

Общеобразовательное учреждение имеет печать с полным наименованием учреждения, штампы, бланки, фирменный знак, другие атрибуты с собственной символикой.

Правоустанавливающие документы указаны в разделе «Общие сведения об образовательном учреждении» (с. 5-6 данной Программы).

Кроме Устава, деятельность общеобразовательного учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказами и распоряжениями директора учреждения;
- договором с Учредителем и другими договорами;
- правилами поведения для обучающихся;
- документами по личному составу обучающихся;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- документами по руководству деятельностью педагогического коллектива;
- штатным расписанием, расписанием занятий, графиками работы и отпусков;
- документами учебно-методической базы учреждения;
- должностными инструкциями;
- инструкциями по правилам техники безопасности и охраны труда;
- документами по делопроизводству;
- финансовыми документами;

- документами статистической отчетности;
- положениями о видах деятельности, о различных системных действиях, связанных с организацией, управлением, обеспечением и содержанием образовательного процесса, об органах управления общеобразовательным учреждением, о структурных подразделениях учреждения и т.д. иными локальными актами, принимаемыми решениями Общего собрания работников, Управляющего совета, Педагогического совета и утверждаемые приказами директора.

Локальные акты не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и практической деятельности общеобразовательного учреждения.

Локальные акты являются средствами правового обеспечения деятельности школы и действуют только в её пределах с учётом имеющихся особенностей, специфики образовательного процесса, иных условий существования школьного коллектива.

Нормативно-правовая база ОУ совершенствуется в соответствии с современными общественными отношениями.

4. Финансовое обеспечение

Школа находится на бюджетном финансировании, обслуживается БУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Шекснинского муниципального района».

Финансовое обеспечение деятельности общеобразовательного учреждения осуществляется за счет средств:

- Федерального бюджета;
- Регионального бюджета;
- Муниципального бюджета;
- Внебюджетных средств.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов общеобразовательного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за учреждением Учредителем на праве оперативного управления;
- имущество, приобретённое за счёт муниципального бюджета;
- средства бюджетов разного уровня;
- доходы, полученные от иной разрешенной самостоятельной деятельности, приносящей доходы;
- средства, полученные от оказания прочих платных услуг, предусмотренных настоящим Уставом;
- средства спонсоров, добровольные имущественные и целевые взносы, дарение и пожертвования предприятий, учреждений, организаций, родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение ведет бюджетный учет своей деятельности, представляет данные бюджетного учета Учредителю общеобразовательного учреждения, иным органам муниципальной или государственной власти и организациям.

v. Механизм реализации Программы

1. Основные направления реализации Программы

- 1.1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности.
- 1.2. Освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания
- 1.3. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).

- 1.4. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся.
- 1.5. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.
- 1.6. Организация сотрудничества с родительской общественностью в повышении успешности обучения.
- 1.7. Создание мотивирующей образовательной среды.

2. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

- 2.1. Создание действенной внутренней системы оценки качества образования. Разработка инструментария для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования.
- 2.2. Реализация программы повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе методических объединений.
- 2.3. Повышение учебной мотивации обучающихся.
- 2.4. Снижение доли учащихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного.
- 2.5. Повышение качества образования обучающихся.
- 2.6. Повышение среднего балла ЕГЭ и ГИА-9.
- 2.7. Организация тесного сотрудничества с родителями (лицами их заменяющими)

3. Механизмы реализации Программы

- 1.1. Создание проектов для реализации Программы развития школы с учетом основных задач программы, назначение ответственных за их выполнение и ожидаемые результаты.

- 1.2. Включение всех участников образовательного процесса школы на реализацию Программы развития.
- 1.3. Выявление и анализ приоритетных направлений развития, промежуточных результатов ее выполнения на заседаниях школьных методических объединений, Управляющего совета школы, Родительского комитета школы и классных родительских собраний, в средствах школьной информации.
- 1.4. Создание системы диагностики и контроля реализации Программы развития.
- 1.5. Администрация школы ежегодно должна подводить итоги выполнения Программы на заседаниях педагогического совета.

VI. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Реализация данной Программы должна обеспечить:

- повышение качества образования в школе;
- внедрение эффективных воспитательных систем в образовательный процесс;
- создание системы «инклюзивного» обучения, обеспечивающей соответствующий уровень общего образования для детей с ограниченными возможностями;
- обеспечение условий, гарантирующих сохранение здоровья учащихся, защиту прав личности, психологический комфорт и безопасность участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы школы с учетом современных требований;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых школе;

- организацию сотрудничества с родительской общественностью в повышении успешности обучения.
- повышение доступности, качества, открытости сферы образования для всех заинтересованных сторон;
- активизацию государственно - общественного управления;
- модернизацию технологической и социальной инфраструктуры школы;
- создание единой информационной образовательной среды школы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится по итогам каждого отчётного года её реализации и основывается на сравнительном методе сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов с их планируемыми значениями и значениями года, предшествующего отчётному.

Основные риски программы и пути их минимизации.

№ п/п	Основные риски Программы	Пути минимизации
1	Потребность в молодых педагогических кадрах	Рекрутинг (поиск) в системе профессионального образования
2	Инертность группы педагогов	Убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование; программы самообразования.
3	Невысокий образовательный уровень части родителей	Просвещение родителей через активизацию работы школы «Родительский лекторий»
4	Недостаточная активность родителей	Психолого – педагогическое и информационное обеспечение родителей; Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; Участие родителей в управлении школой; Привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников; Изучение семей обучающихся
5	Недостаточность финансирования	Привлечение внебюджетных средств

Обоснование устойчивости результатов программы после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.

Устойчивость результатов программы после окончания её реализации определяется:

- целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
- повышением качества образования обучающихся;
- переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных единомышленников;
- формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого учащегося, его запросов, учебных возможностей;
- закреплением в практике работы каждого учителя современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качества образования;
- устойчивой системой самообразования педагогов;
- систематическим материальным стимулированием и поощрением работников, участвующих в Программе;
- положительной оценкой родительской общественности результатов Программы;
- удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования;
- востребованностью опыта работы по данной Программе другими образовательными организациями;
- повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие;
- низким процентом обучающихся, находящихся на внутришкольном учете;
- информированностью общественности работой школы через разные источники.

«Дорожная карта» (план мероприятий) по повышению качества образования

МОУ «Нифантовская школа» на 2020-2021 уч. год

Цель: Повышение качества образования в ОУ

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Разделы «Дорожной карты»:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

Раздел 1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
1.	Проанализировать и привести в соответствие нормативно-правовую	сентябрь	Директор МОУ	Соответствие нормативно-правовой базы

	базу по функционированию внутришкольной оценки качества образования			
2.	Разработать инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования	сентябрь-ноябрь	Завуч по УВР	Совершенствование внутреннего мониторинга
3	Обеспечить административный контроль за преподаванием предметов с низким рейтингом по результатам независимой оценки качества образования	В течение года	Директор	Повышение качества образования
4	Организовать деятельность рабочей группы по повышению качества образования	сентябрь	Директор	Совершенствование и контроль деятельности МОУ по повышению качества образования
5	Организовать систему дополнительного образования в соответствии с запросами обучающихся и их родителей	Сентябрь-октябрь	Директор	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных обучающихся
6	Организовать работу «Точки роста»	В течение года	Директор	Формирование современных компетенций и навыков у обучающихся
7	Организовать проведение диагностических работ на разных ступенях обучения с целью выявления пробелов в знаниях обучающихся	сентябрь - октябрь	Завуч по УВР	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
8	Психолого- педагогическая поддержка учащихся	в течение года	Педагог-психолог; Социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
9	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении, дети с ОВЗ	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя-предметники, учителя начальных классов	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов

10	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п	в течение года в соответствии с планом работы школы	Завуч по УВР, учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
11	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса	Завуч по УВР, учителя	Положительная сдача экзаменов
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов
13	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	классные руководители и администрация	Повышение родительской мотивации по контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
14	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года, в соответствии с графиком	Завуч по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
15	Организация подготовки к ГИА-2021 учащихся 9,11 классов	В течение года	Завуч по УВР, учителя	Успешное проведение ГИА 21
16	Участие в диагностических тренировочных тестированиях (ЕГЭ и ГИА-9) для обучающихся 9, 11 классов	По графику ОУ	Завуч по УВР, учителя	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся
17	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса;	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение	Завуч по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся

	<ul style="list-style-type: none"> - качество образовательных услуг по предметам; - учебные и внеучебные достижения учащихся; - оценка качества образования родителями; 	<p>года май</p> <p>в течение года</p>		
18	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1-4 классов по итогам первого года обучения	май	Завуч по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
19	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 5-8 классов по итогам первого года обучения	май	Завуч по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
20	Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 1 - 8 классов	апрель	зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
21	Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс (ВПР)	апрель	зам. директора по УВР.	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся
22	Проведение итогового сочинения 11 класс	декабрь	Зам.директора по УВР, учителя-филологи	Объективная оценка качества обучения по русскому языку и литературе
23	Проведение итогового собеседования 9 классы	февраль	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся
24	Проведение ГИА – 21 для учащихся 9,11 классов	Май-июнь	Директор, зам. директора по УВР, учителя	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений

				учащихся
--	--	--	--	----------

Раздел 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
1	Педсовет «Итоги учебно-воспитательной деятельности за 2019-2020 учебный год»	август	Директор	Объективная оценка качества образования и воспитания; планы на 2020-2021 уч. год
2	Ознакомление педагогического коллектива с программой развития «Территория успеха»	август-сентябрь	Директор	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся
3	Инструктаж «Организация образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19»	По мере необходимости	Директор	Четкость в организации режима занятий в условиях дистанционного обучения; недопустимость снижения качества образования
4	Обучающие мероприятия по вопросам организации, изменения материально-технической базы, нормативно-правового обеспечения деятельности Центра образования «Точка Роста», обновления оборудования и технологий преподавания, организации деятельности коллектива	Сентябрь-октябрь; в течение года (по графику)	Директор; зам. директора по УВР и по ИКТ	Формирование современных компетенций и навыков у педагогов и обучающихся
5	Ознакомление в рамках педагогических советов следующих аспектов: выстраивание эффективной системы методической работы школы; разработка системы внутришкольного мониторинга как эффективного инструмента повышения качества образования; внедрение образовательных приемов и технологий, направленных на	По графику педсоветов в течение года	Директор, зам. директора по УВР и ВР	Выработка действенной системы по повышению качества образования в ОУ

	повышение качества образования;			
6	Административные совещания «Анализ результатов успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года».	По итогам четвертей, полугодий, года	Администрация	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Обеспечение контроля в части выявления предметных областей, в которых демонстрируются низкие образовательные результаты	В течение года по графику	Директор, зам.директора по УВР	Повышение качества образования
8	Организация экспертизы рабочих программ педагогов с учетом результатов обучающихся	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Повышение качества образования
9	Анализ объективности оценивания образовательных результатов обучающихся педагогами	В течение года	Директор, зам. директора	Повышение качества образования. Объективная оценка
10	Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА	По графику	Зам. директора, педагоги	Повышение качества обучения
11	Организация системы мотивации педагогических работников к инновационной деятельности и участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Директор	Повышение качества обучения; повышение у обучающихся интереса к образованию
12	Организация в ОУ института наставничества педагогов (тьюторы, кураторские пары, стажерские пары, шефские пары и др)	В течение года	Директор	Повышение качества обучения
13	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с

				педагогическими приемами своих коллег
14	Проведение открытых уроков; предметных недель; Фестивалей уроков	По графику	Зам.директора по УВР	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег
15	Разработка мониторинга педагогического мастерства	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение качества обучения

Раздел 3. Работа с учащимися по повышению качества знаний

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
1	Выявление обучающихся, имеющих пробелы в знаниях.	сентябрь	учителя предметники ; педагог-психолог; социальный педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психологопедагогическая поддержка
2	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся с ОВЗ и «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог; учителя	Устранение пробелов, трудностей в учебе
3	Создание индивидуального маршрута для обучающихся, имеющих пробелы в знаниях	сентябрь	учителя	Устранение пробелов, трудностей в учебе
4	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе, в дистанционных конкурсах.	В течение года	Зам.директора по УВР Учителя-предметники	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
5	Участие обучающихся 4 классов в ВПР по математике, русскому языку, окружающему миру	апрель	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся на 1 ступени обучения
6	Участие обучающихся 5-8 классов в ВПР по предметам	По плану	Зам директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся на 2 ступени обучения
7	Участие обучающихся 11 класса в написании пробного итогового сочинения	ноябрь	Зам директора по УВР	Получение информации об уровне подготовки выпускников к итоговому сочинению

8	Участие обучающихся 9 классов в пробном собеседовании	декабрь	Зам директора по УВР	Получение информации об уровне подготовки выпускников к итоговому собеседованию
9	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	В течение года по отдельному плану	Зам. директора по УВР, учителя	Положительные результаты ГИА
10	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов, ликвидация пробелов
11	Использование дистанционных форм обучения	По необходимости	учителя	Повышение качества образования, повышение мотивации к обучению
12	Использование ИКТ-технологий в обучении	В течение года	учителя	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха, повышение качества образования
13	Создание Портфолио по результатам учебной деятельности	В течение года	Классные руководители	Анализ качества обучения, повышение качества образования
14	Участие в проведении предметных недель, создании проектов по предметам	По учебному плану	Зам.директора по УВР учителя	Повышение мотивации к обучению, повышение качества образования
15	Охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства (Точка роста)	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, учителя	Повышение мотивации к обучению, повышение качества образования

Раздел 4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
1	Ознакомление в рамках общешкольных и классных родительских собраний: программы развития школы как ресурса повышения качества образования; особенностей государственной итоговой аттестации выпускников в текущем учебном году	Октябрь январь	Директор	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
2	Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе	Сентябрь, январь, май	Зам.директора по УВР; классные руководители	Выработка стратегии развития школы
3	Функционирование общешкольного родительского комитета, Управляющего совета, органов ученического самоуправления с целью расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой	В течение года	Директор	Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
4	Использование сайта школы, электронного журнала для информированности родительской общественности о деятельности ОУ	В течение года	Зам. директора по ИКТ; учителя	Информирование общественности о результатах учебно-воспитательной деятельности ОУ
5	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники	Работа учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под руководством учителя
6	Участие родителей и общественности в Дне	По плану	Директор,	Более осмысленное представление

	открытых дверей		зам.директор а по УВР	родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
7	Тематические классные родительские собрания	По плану классных руководителе й	Классный руководител ь	Привлечение родителей к обучению и воспитанию детей
8	Проведение информационно разъяснит ельной работы с участниками образовательных отношений по процедуре проведения государственной итоговой аттестации.	В течение года	Директор, зам.директор а по УВР, учителя	Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации
9	Подготовка ежегодного публичного отчёта	ежегодно	Директор	Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг